

**PIANO ORGANIZZATIVO PER LA
GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO
INTEGRATO NELLA PROVINCIA DI
BERGAMO.**

UNIACQUE

DOCUMENTO DI SINTESI

rev. 01 - gen. 2006

- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

- 1 INQUADRAMENTO GENERALE**
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

PREMESSA

In attuazione alle leggi di settore sulla riorganizzazione del servizio idrico integrato, si intendono approfondire in modo organico gli aspetti operativi della gestione unica per consentire all'Autorità d'Ambito di procedere nelle conseguenti scelte tecniche ed organizzative.

Per attuare quanto previsto e programmato dall'ATO di Bergamo si è pertanto proceduto alla predisposizione del presente studio tecnico organizzativo, previa definizione di:

- ↪ **Obiettivo**
- ↪ **Principali vincoli**
- ↪ **Contenuti dello studio**



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI**
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

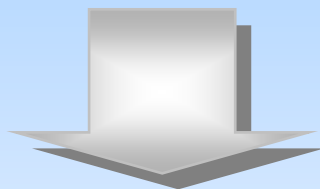
Il Personale

Costi ordinari del servizio

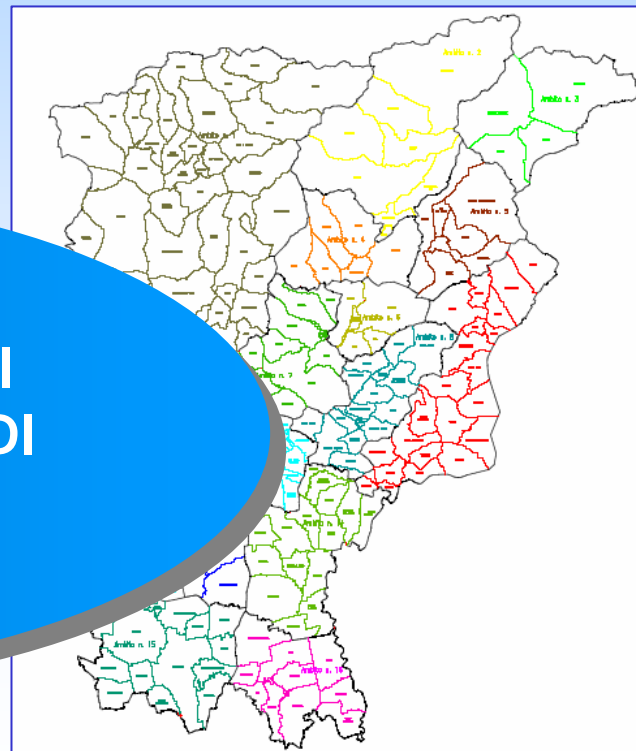
L'OBIETTIVO



OBIETTIVO



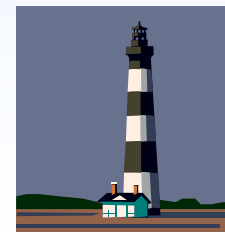
GESTIONE UNITARIA del SII
nell'ATO della PROVINCIA DI
BERGAMO



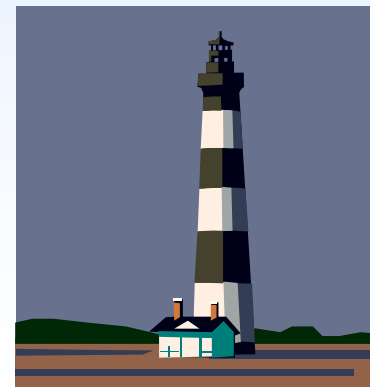
I PRINCIPALI VINCOLI



- ↪ **Gestire con società a totale controllo pubblico;**
- ↪ **Rispettare le leggi e le normative di settore;**
- ↪ **Mantenere elevati livelli di qualità ed affidabilità del servizio (anche attraverso l'utilizzo di risorse di adeguata professionalità ed esperienza);**
- ↪ **Creare un soggetto altamente competitivo per minimizzare le tariffe;**
- ↪ **Valorizzare le capacità organizzative già esistenti sul territorio;**
- ↪ **Individuare sistemi salvaguardati e contrattare modi e tempi per la loro totale pubblicizzazione;**

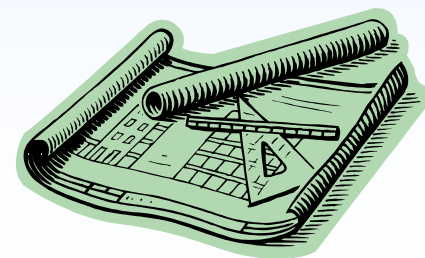


- ↪ **Rendere ottimale la crescita patrimoniale** del sistema gestore sia per ridurre gli esborsi degli Enti Locali che per aumentare il valore delle dotazioni patrimoniali;
- ↪ **Mantenere il più possibile l'occupazione e l'utilizzo per area;**
- ↪ **Ricerca sinergia con altre attività del territorio** sia per minimizzare i costi che per non turbare sistemi organizzativi di altri settori industriali compatibili e/o complementari, incentivandone lo sviluppo;
- ↪ **Predisporre la Società ad ulteriori sviluppi;**
- ↪ **Operare nel minor tempo possibile.**



CONTENUTI DELLO STUDIO

1. Struttura organizzativa e **gestionale a regime** del Servizio Idrico Integrato che, nel rispetto dei vincoli evidenziati, tenda al massimo soddisfacimento dell'obiettivo;
2. Conto economico preventivo per l'attività di **gestione ordinaria a regime** del SII esteso all'intero ATO;
3. **Tariffa media** di vendita per l'espletamento **dell'attività ordinaria** di cui al punto precedente;
4. Programma temporale ed operativo per il raggiungimento dell'assetto gestionale a regime, delineando le possibili fasi intermedie e loro principali caratteristiche



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO**
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

IL METODO

- ↪ Analisi del Piano d'Ambito, delle attese e strategie di governo;
- ↪ Approfondimento della conoscenza di alcune principali realtà gestionali;
- ↪ Definizione e condivisione delle linee programmatiche di intervento (indirizzo/strategiche);
- ↪ Analisi della documentazione fornita, validazione dei dati e delle ipotesi di lavoro, condivisione delle tematiche amministrative, tecniche e gestionali dell'aggregazione;
- ↪ Ulteriori fasi di verifica e di confronto che hanno permesso, sia una costante condivisione del progetto che un continuo aggiornamento in relazione alle esigenze mano a mano manifestate;



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE**
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

Società per Azioni a capitale interamente pubblico, in ogni caso riservato a Enti Locali o altri Enti Pubblici

UNIACQUE

Società dotata di strumenti di programmazione, controllo e coinvolgimento degli EE.LL. azionisti e che realizza la parte più importante della propria attività con gli enti che la controllano

Società di gestione del servizio idrico integrato, con particolare riferimento all'erogazione dello stesso con possibilità di svolgere, direttamente o attraverso società controllate, attività specialistiche attinenti



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE**
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

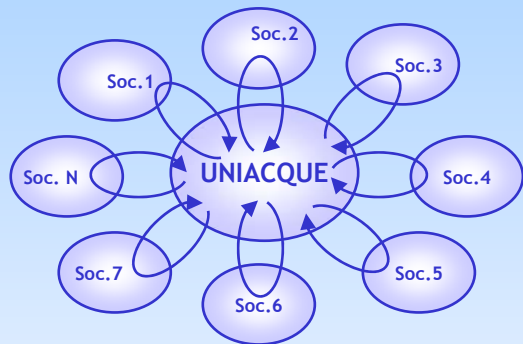
FASI DI ATTUAZIONE

Per assicurare l'erogazione ottimale del servizio nel rispetto dei vincoli esposti, e considerata l'iniziale eterogeneità, la forma societaria scelta e la sua struttura organizzativa devono consentire il migliore sfruttamento sia delle economie di scala su vasta area, sia della diffusa presenza territoriale con la conseguente capacità di risposta ai bisogni immediati dell'utenza. La scelta del gestore unico, rappresenta il modello gestionale in grado di garantire, nel medio termine, il massimo recupero di efficienza gestionale. È comunque necessario:

- 1) conferire al soggetto gestore un assetto organizzativo e territoriale flessibile, capace di assimilare al suo interno, in forma graduale e controllata, le diverse realtà gestionali già presenti sul territorio ed operanti in diversi ed importanti segmenti del Servizio Idrico Integrato.**
- 2) prevedere un percorso di integrazione in due fasi distinte:**

FASE 1

= AFFITTO AZIENDA / RAMO D'AZIENDA



1 GEN 2007



IL SII SARA' EROGATO PER LE ATTIVITA' DI TERRITORIO, ANCHE ATTRAVERSO L'AFFITTO D'AZIENDA / DEL RAMO D'AZIENDA, DEI SISTEMI ESISTENTI ADEGUATAMENTE STRUTTURATI

FASE 2



Termine affidamento



TUTTE LE ATTIVITA' OPERATIVE, COMPRESSE QUELLE DI TERRITORIO, SARANNO SVOLTE DIRETTAMENTE DA UNIAQCUE PREVIA INTEGRAZIONE DELLE AZIENDE / RAMO D'AZIENDA ANCORA IN AFFITTO (MEZZI, ATTREZZATURE, ECC., CON ESCLUSIONE DEI BENI NON ALIENABILI)



N.B. Nel caso di integrazione immediata delle aziende / rami d'azienda esistenti in UNIACQUE, sarà riconosciuto un meccanismo premiante (**PREMIO DI ACCELERAZIONE**);



Il modello organizzativo proposto nel seguito è quello a regime, i cui valori potranno essere presi a riferimento sia per la valutazione economica dell'affitto del ramo d'azienda, sia per la verifica e la programmazione della tariffa d'ambito.

- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME**
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

Per individuare la migliore proposta organizzativa occorre definire:

- ↪ le **attività centralizzabili**, per massimizzare le economie di scala;
- ↪ le **attività territoriali** per ottimizzare l'operatività ed il servizio all'utenza;
- ↪ la suddivisione dell'ambito in **Aree Operative Territoriali** (nel proseguo A.O.T.);
- ↪ la **struttura centrale** di governo, di coordinamento ed armonizzazione dei servizi territoriali, ed il suo dimensionamento;
- ↪ la **struttura operativa** delle A.O.T., e relativo dimensionamento;



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

ATTIVITA' centrali e territoriali

FUNZIONE	ATTIVITA' CENTRALI	ATTIVITA' TERRITORIALI
DIREZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ✚ PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE ✚ COORDINAMENTO DELLE AOT ✚ RAPPORTI CON ENTI ITITUZIONALI ✚ SERVIZIO QUALITA' E PRIVACY ✚ SERVIZIO STAMPA E RELAZIONI ESTERNE ✚ AFFARI LEGALI E GENERALI ✚ SERVIZIO SEGRETERIA 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ SUPERVISIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELLA STRUTTURA LOCALE ✚ ATTUAZIONE DEL BUDGET E DELLE DIRETTIVE AZIENDALI ✚ RICHIESTA APPROVVIGIONAMENTI, INTERVENTI, SERVIZI ✚ REPORT DI GESTIONE
AMMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"> ✚ CONTABILITA' GENERALE ED ANALITICA ✚ GESTIONE FINANZIARIA ✚ GESTIONE RISORSE UMANE ✚ GESTIONE COMMERCIALE (UTENTI, BOLLETTAZIONE, CALL CENTER, COMUNICAZIONE) ✚ COORDINAMENTO PIANI DI FATTURAZIONE 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ GESTIONE FRONT E BACK OFFICE ✚ ATTIVITA' AMMINISTRATIVE SPECIFICHE DELL'AREA ✚ GESTIONE OPERATIVA PROCESSI DI FATTURAZIONE
TECNICO OPERATIVA	<ul style="list-style-type: none"> ✚ PROGETTAZIONE E SVILUPPO ✚ SICUREZZA ✚ APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA ✚ INFORMATIZZAZIONE E AGGIORNAMENTO SIT/CED ✚ TELECONTROLLO ✚ LABORATORIO, STUDI E RICERCHE 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI ✚ GESTIONE E DIREZIONE LAVORI ✚ LOGISTICA ✚ REPERIBILITA' E PRONTO INTERVENTO ✚ CONTROLLO QUALITA'

- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio
















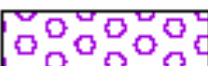



INDIVIDUAZIONE DELLE A.O.T.

L'individuazione delle aree operative territoriali (A.O.T.) e del migliore compromesso tra accentramento delle funzioni e presenza sul territorio, è stata effettuata nel rispetto di:

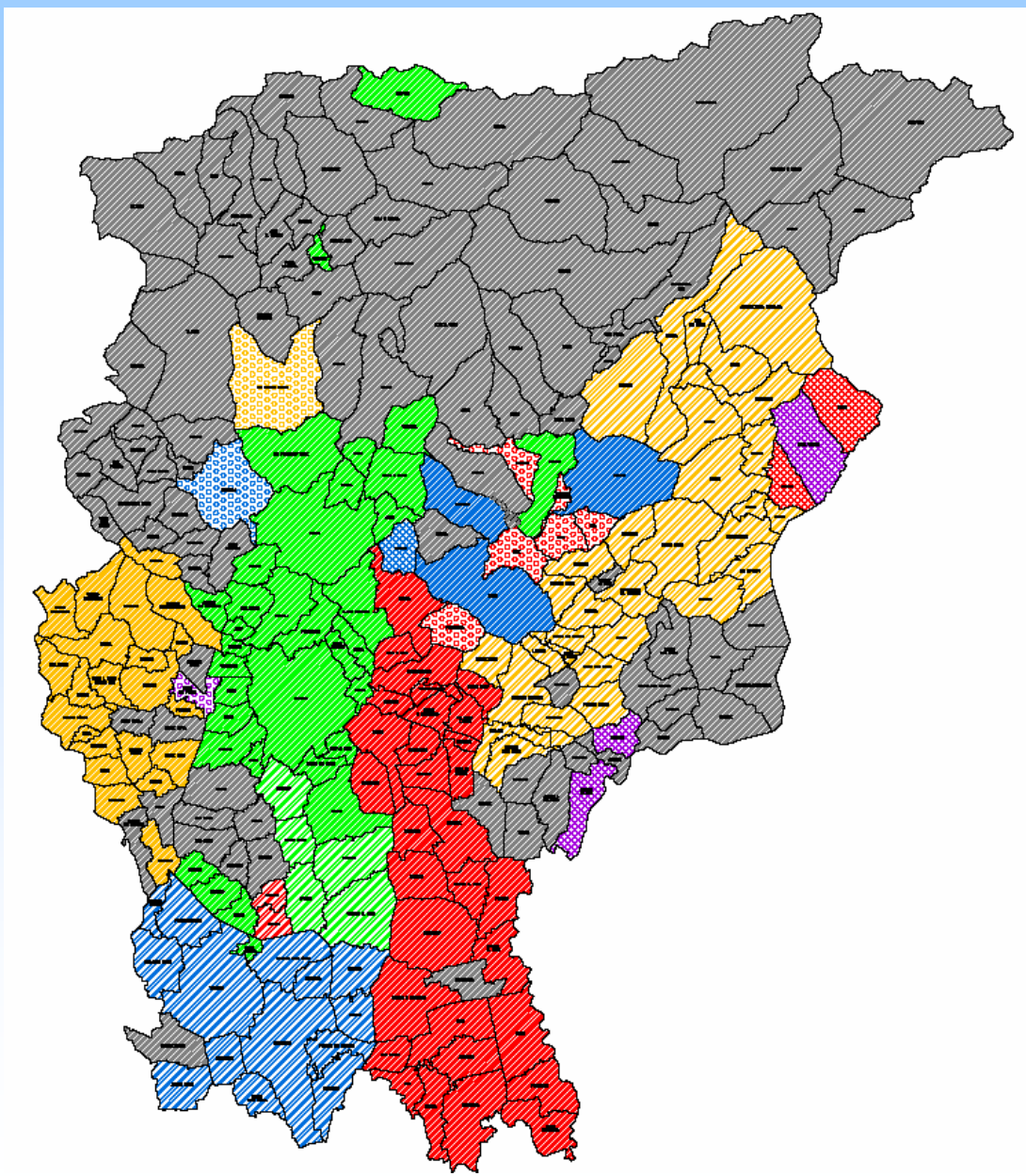
- A. infrastrutture del Servizio Idrico Integrato presenti sul territorio;
- B. gestori più rappresentativi sul territorio;
- C. conformazione territoriale con particolare riferimento al reticolo idrologico naturale;
- D. ambiti territoriali individuati dagli strumenti pianificatori generali;
- E. standard di qualità del servizio, continuità, sicurezza e garanzia dei tempi di intervento;
- F. dimensione ottimale del soggetto gestore.

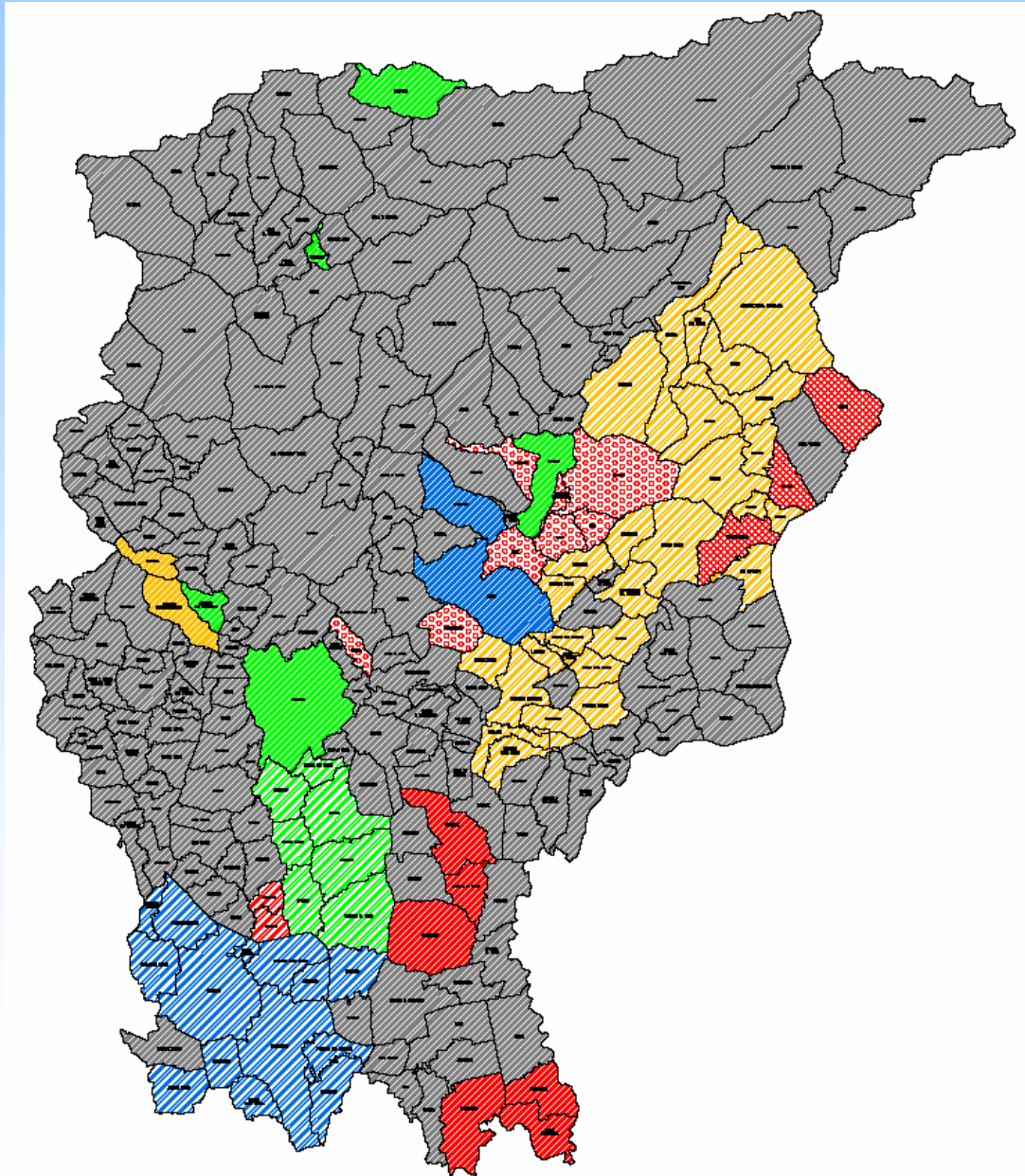
LEGENDA GESTORI ESISTENTI (dati Segreteria Tecnica dell'ATO)

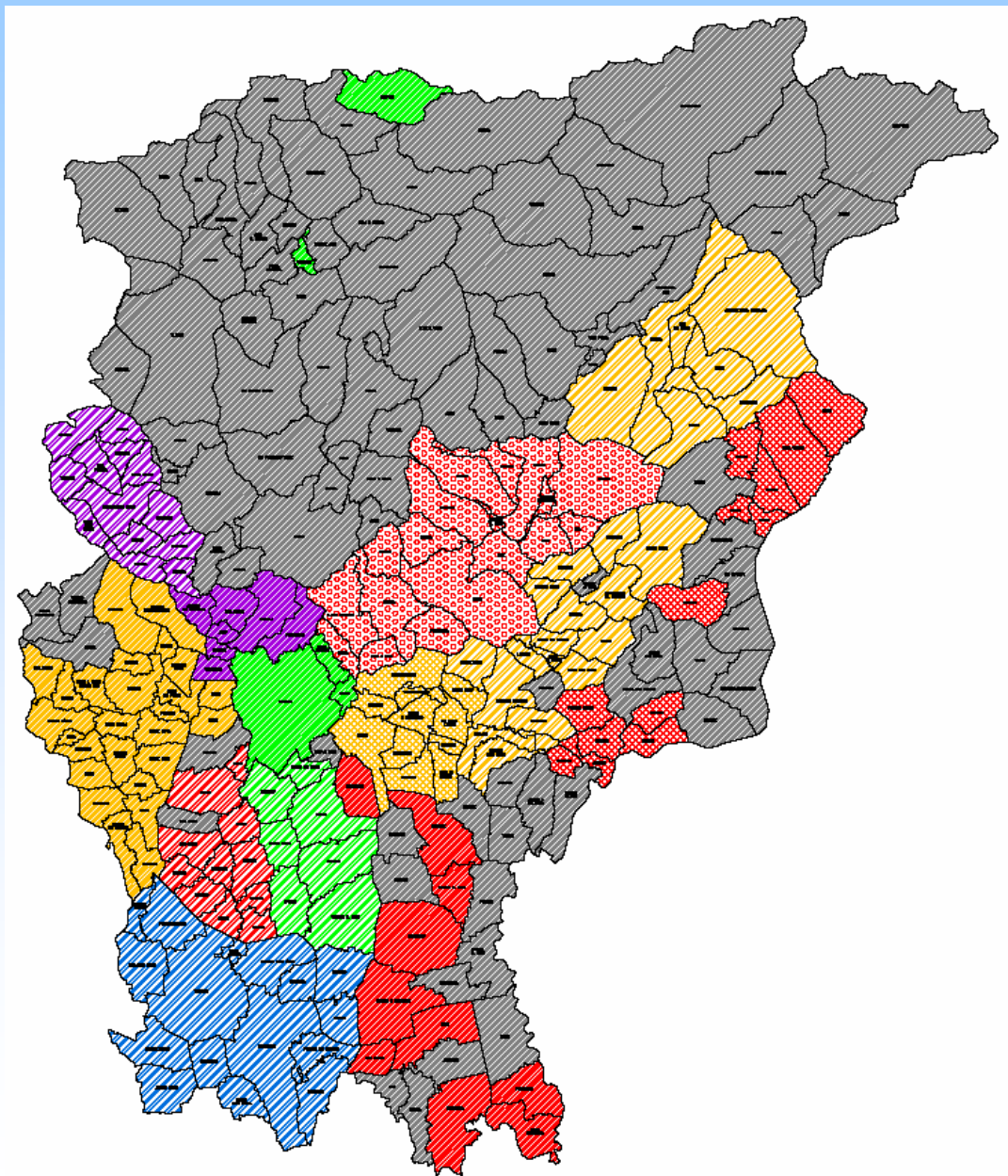
Legenda

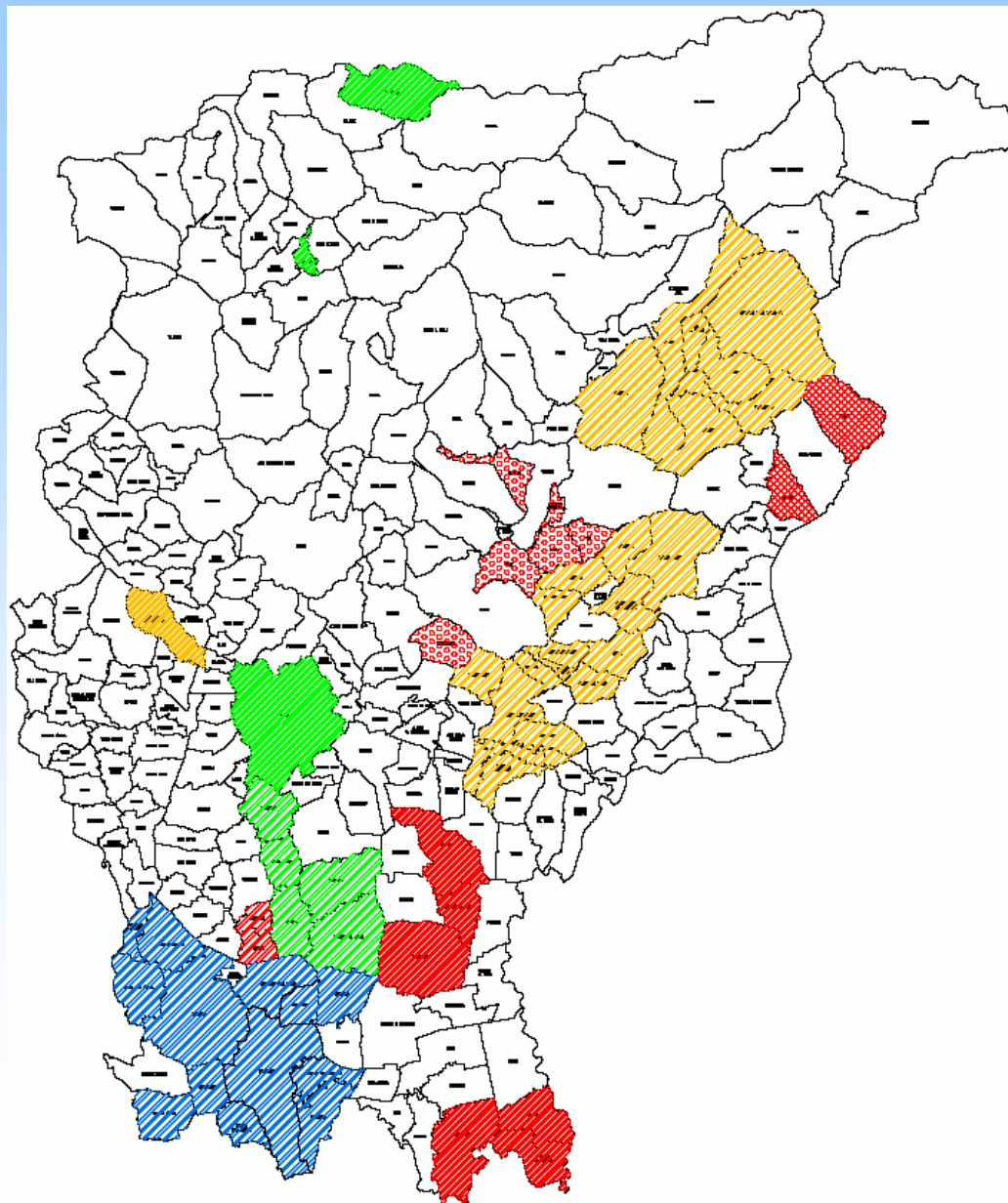
	NO SII e/o GEST. COMUNALE		VAL CAVALLINA SERVIZI
	AQUALIS		CONSORZIO AMBIENTALE TUTELA DEL SEBINO
	NORD SERVIZI ACQUA		AMIAS SERVIZI
	SERVIZI IDRICI INTEGRATI		CO.GE.ME.
	CONSORZIO PARCO DEI COLLI		ZERRA
	HIDROGEST		SERIO GESTIONE ACQUE
	R.I.A.		COSTRUZIONI DONDI
	COGEIDE		PONTE SERVIZI
	GESIDRA		CREA
	COMUNITA' MONTANA VALLE IMAGNA		

GESTORI ATTUALI PER SERVIZIO ACQUEDOTTO

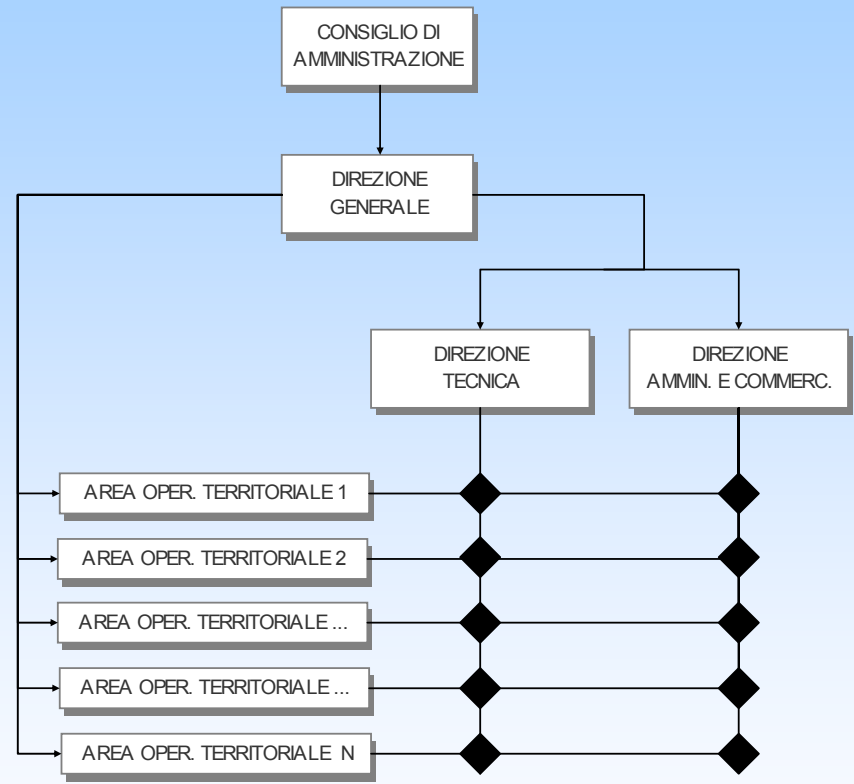
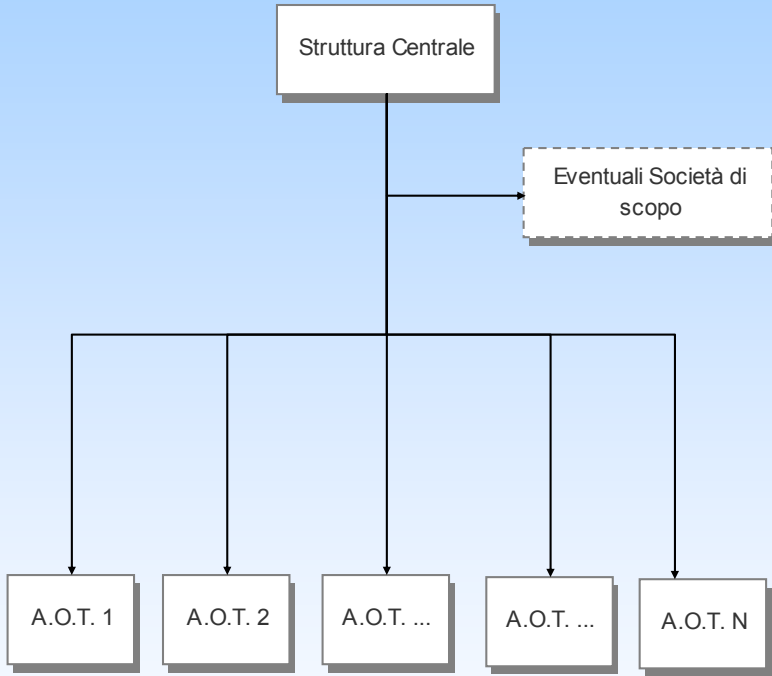








SCHEMA ORGANIZZATIVO TERRITORIALE



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

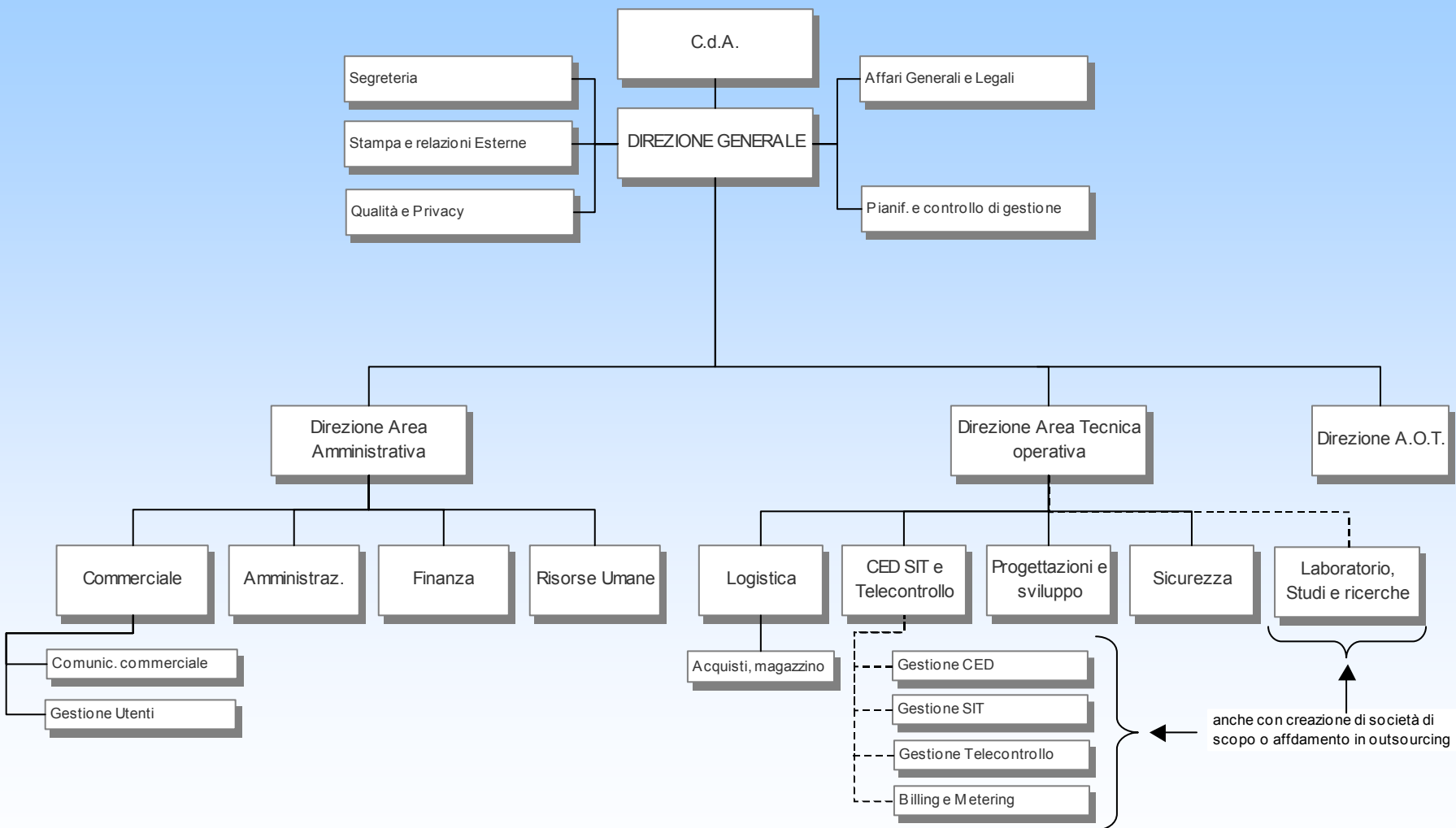
Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

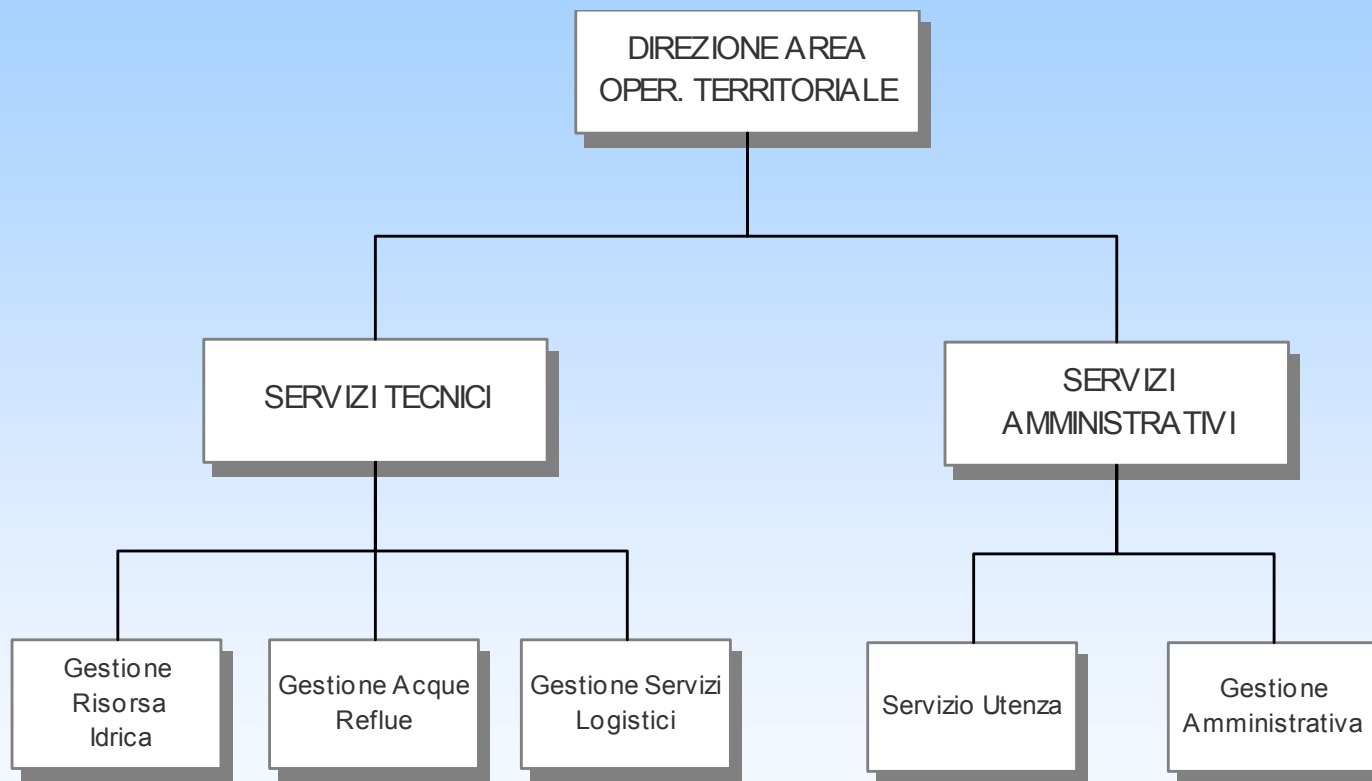
Il Personale

Costi ordinari del servizio

ORGANIGRAMMA unità centrale



ORGANIGRAMMA AOT



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

II PERSONALE

Il personale necessario alla gestione tecnica, amministrativa ed operativa del servizio, è stato quantificato in base a valori parametrici tarati sulla situazione specifica.

Per tenere conto dell'eterogeneità del territorio e delle diverse grandezze che caratterizzano il servizio, e giungere così ad un valore mediamente rappresentativo dell'effettiva realtà gestionale, si sono scelti diversi criteri di parametrizzazione (abitanti serviti, km rete, ecc.) adeguatamente mediati.

Ne sono risultati 475 addetti di cui:

- ↪ **Ca. 55 addetti presso l'unità centrale della Società (pari al 11,5 % del totale)**
- ↪ **Ca. 420 addetti presso le A.O.T. (pari al 88,5% del totale)**



Le risorse umane risultano così ripartite per settore di impiego ed inquadramento:



Personale	n.	%
acquedotto	320	67,4%
fognatura	55	11,6%
depurazione	100	21,1%
totale	475	100%

Personale	n.	%
dirigenti	8	1,7%
quadri	32	6,7%
impiegati	155	32,6%
operai	280	58,9%
totale	475	100%



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

COSTI ORDINARI ACQUEDOTTO (escluso canoni ed effetto investimenti)

ACQUEDOTTO	€ x 1.000	€/ab	€/km	€/m ³	%
Personale	13.440	13,8	2.008	0,130	44%
Acquisti	6.447	6,6	963	0,062	21%
Energia Elettrica	4.666	4,8	697	0,045	15%
Acqua	-	-	-	-	0%
Materiali man.Ord.	1.781	1,8	266	0,017	6%
Servizi	6.573	6,8	982	0,064	21%
Prestazioni man. Ord.	4.311	4,4	644	0,042	14%
Controlli analitici	487	0,5	73	0,005	2%
Gestione automezzi	902	0,9	135	0,009	3%
Affitti	873	0,9	130	0,008	3%
Altro	4.359	4,5	651	0,042	14%
TOTALE	30.819	31,7	4.604	0,298	100%



COSTI ORDINARI FOGNATURA

(escluso canoni ed effetto investimenti)

FOGNATURA	€ x 1.000	€/ab	€/km	€/m ³	%
Personale	2.310	2,4	548	0,025	28%
Acquisti	491	0,5	116	0,005	6%
Energia Elettrica	378	0,4	90	0,004	5%
Acqua	-	-	-	-	0%
Materiali man.Ord.	113	0,1	27	0,001	1%
Servizi di terzi	4.535	4,7	1.076	0,049	54%
Prestazioni man. Ord.	4.231	4,3	1.004	0,045	50%
Controlli analitici	-	-	-	-	0%
Gestione automezzi	155	0,2	37	0,002	2%
Affitti	150	0,2	35	0,002	2%
Altro	1.044	1,1	248	0,011	12%
TOTALE	8.380	8,6	1.988	0,090	100%



COSTI ORDINARI DEPURAZIONE

(escluso canoni ed effetto investimenti)

DEPURAZIONE	€ x 1.000	€/ae	€/km	€/m ³	%
Personale	4.200	3,4	0	0,045	19%
Acquisti	8.136	6,5	0	0,087	37%
Energia Elettrica	5.257	4,2	0	0,056	24%
Acqua	-	-	-	-	0%
Materiali man.Ord.	2.879	2,3	0	0,031	13%
Servizi di terzi	7.509	6,0	0	0,081	34%
Prestazioni man. Ord.	5.875	4,7	0	0,063	27%
Controlli analitici	1.079	0,9	0	0,012	5%
Gestione automezzi	282	0,2	0	0,003	1%
Affitti	273	0,2	0	0,003	1%
Altro	2.188	1,7	0	0,023	10%
TOTALE	22.033	17,6	0	0,237	100%



COSTI ORDINARI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (escluso canoni ed effetto investimenti)

TOTALE (€x1.000)	ACQ.	FOGN.	DEP.	TOTALE	€/ab	€/m ³	%
Personale	13.440	2.310	4.200	19.950	20,5	0,19	33%
Acquisti	6.447	491	8.136	15.073	15,5	0,15	25%
Energia elettrica	4.666	378	5.257	10.300	10,6	0,10	17%
Acqua	0	0	0	0	0,0	0,00	0%
Materiali man.Ord.	1.781	113	2.879	4.773	4,9	0,05	8%
Servizi di terzi	6.573	4.535	7.509	18.618	19,1	0,18	30%
Prestazioni man. Ord.	4.311	4.231	5.875	14.417	14,8	0,14	24%
Controlli analitici	487	0	1.079	1.566	1,6	0,02	3%
Gestione automezzi	902	155	282	1.340	1,4	0,01	2%
Affitti	873	150	273	1.296	1,3	0,01	2%
Altro	4.359	1.044	2.188	7.591	7,8	0,07	12%
TOTALE	30.819	8.380	22.033	61.231	62,9	0,59	100%



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 **TARIFFA****
- 8 FASE TRANSITORIA

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

TARIFFA (attività ordinaria)

$$\text{Tariffa} = \frac{\text{costi di gestione} - \text{altri ricavi}}{\text{volumi acqua erogati}} = \frac{61.231 - 8.588}{103.500} = 0,51 \text{ €/m}^3$$

X 10³ €

X 10³ m³

considerati i minori volumi dei servizi di fognatura e depurazione la tariffa media corretta risulta:

0,53 €/m³	Acquedotto	0,28 €/m ³
	Fognatura	0,09 €/m ³
	Depurazione	0,16 €/m ³



- 1 INQUADRAMENTO GENERALE
- 2 OBIETTIVI E VINCOLI
- 3 IL METODO
- 4 UNIACQUE
- 5 LE FASI DI ATTUAZIONE
- 6 PROPOSTA ORGANIZZATIVA A REGIME
- 7 TARIFFA
- 8 FASE TRANSITORIA**

Attività centrali e territoriali

Individuazione delle AOT

Organigramma Unità Centrale e AOT

Il Personale

Costi ordinari del servizio

LE FASI DELL'AGGREGAZIONE

- A. PRELIMINARE ;
- B. PRIMA FASE ;
- C. SECONDA FASE ;

FASE PRELIMINARE (1/1/2006 - 31/12/2006)

FASE PREPARATORIA DELLA DURATA DI UN ANNO, PROPEDEUTICA ALLA PREDISPOSIZIONE DEL SISTEMA AGGREGATO IL CUI INIZIO E' PREVISTO PER IL 1° GENNAIO 2007.



Durante la fase preliminare:

- 1) L'erogazione del servizio continuerà con gli attuali gestori;
- 2) Sarà predisposto dall'ATO il contratto di servizio per la gestione del SII;
- 3) Sarà costituita UNIACQUE SpA ed alla stessa sarà affidato il contratto di servizio per la gestione del SII predisposto dall'ATO con decorrenza operativa 01/01/2007;
- 4) Sarà costituito un gruppo di lavoro per l'avviamento di UNIACQUE formato da 10 unità e lo stesso, prioritariamente;
 - ↳ Predisporrà il contratto di “affitto d'azienda/ramo d'azienda” tra le Società esistenti ed UNIACQUE;
 - ↳ Elaborerà le procedure ed i documenti tecnici ed amministrativi necessari alla gestione;
 - ↳ Effettuerà l'analisi dei sistemi e delle dotazioni esistenti per individuarne l'utilizzo;
 - ↳ Verificherà le specifiche attività da affidare in outsourcing;
 - ↳ Assisterà l'ATO nella definizione e nella programmazione degli investimenti e delle ricadute tariffarie;

PRIMA FASE

1. UNIACQUE, TITOLARE DELSERVIZIO IDRICO INTEGRATO, SVOLGERA' LA PROPRIA ATTIVITA' ANCHE ATTRAVERSO L'AFFITTO DELLE AZIENDE / RAMI D'AZIENDA DELLE SOCIETA' PRESENTI SUL TERRITORIO, ANALIZZANDONE L'EFFICACIA E L'ECONOMICITA' DELLE ORGANIZZAZIONI E PROPONENDO I NECESSARI ADEGUAMENTI / MIGLIORAMENTI.
2. UNIACQUE PROSEGUIRA' NELLE ATTIVITA' DI ARMONIZZAZIONE E STANDARDIZZAZIONE



La suddivisione delle attività tra unità centrale e territoriali sarà:

- A. Attività Centrali:** rapporti istituzionali; coordinamento A.O.T.; normalizzazione procedure; pianificazione, sviluppo e marketing; affari generali e legali; gestione amministrativa e finanziaria; centralizzazione acquisti beni e servizi a partire da energia, fanghi, acqua all'ingrosso, analisi; acquisizione ed elaborazione dati gestionali per pianificazione, controllo e confronto con ipotesi del Piano d'Ambito;

- B. Attività Territoriali (svolte anche attraverso l'Affitto delle Aziende/Rami d'azienda presenti sul territorio):** gestione rapporti operativi locali; conduzione e gestione ordinaria; front e back office, reperibilità e pronto intervento; avviamento gestioni in economia se necessario; predisposizione di ogni report connesso.

In sintesi durante questo periodo:

UNIACQUE, per la gestione del SII, stipulerà appositi contratti d'affitto d'azienda / ramo d'azienda, con le Società adeguatamente strutturate che già lo svolgono alla data del 31/12/2006;

UNIACQUE, effettuerà le opportune verifiche di economicità, efficacia, efficienza delle aziende / rami d'azienda affittati, effettuando le operazioni necessarie per migliorarne la produttività ;

UNIACQUE assumerà direttamente la gestione operativa dei servizi ancora “in economia”;

Saranno attuati i meccanismi organizzativi e gestionali per consentire un'efficiente attività territoriale dei piccoli comuni e/o montani

SECONDA FASE

TUTTE LE ATTIVITA', COMPRESSE QUELLE DI TERRITORIO, SARANNO SVOLTE DIRETTAMENTE DA UNIACQUE ATTRAVERSO:

L'ACQUISIZIONE DEL RAMO D'AZIENDA DELLE SOCIETA' (DOTAZIONI STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO, MEZZI ED ATTREZZATURE)

IL MANTENIMENTO DEI MECCANISMI ORGANIZZATIVI INDIVIDUATI PER CONSENTIRE UN'EFFICIENTE ATTIVITA' TERRITORIALE DEI PICCOLI COMUNI e/o MONTANI.

